



ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: изх.№692/09.06.2020г.

Възложител: Южноцентрално държавно предприятие гр. Смолян
Подделение (когато е приложимо): ТП Държавно горско стопанство "Кирково"
Партида в регистъра на обществените поръчки: 02718
Адрес: с. Чакаларово, ул. Девети септември №56
Лице за контакт (може и повече от едно лица): Илияна Гюнелиева- юристконсулт
Телефон: 0876 246280
E-mail: dgskirkovo@ucdp-smolian.com
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
 Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)
Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

- Строителство
 Доставки
 Услуги

Предмет на поръчката: „Предоставяне на услуги, свързани със селското стопанство (в това число изпълнение на агротехнически услуги оран, сеитба, жътва, балиране, силажиране, поливане и др.; даване под наем на селскостопански машини и селскостопански инвентар, с оператор) в горски разсадник на ТП ДГС „Кирково“

Кратко описание: предоставяне на услуги – за оран на 20 дка, находящи се в горски разсадник на ТП „ДГС Кирково“, с. Чакаларово, съгласно заложените в техническата спецификация изисквания.

Място на извършване: Горски разсадник на ТП ДГС „Кирково“, с. Чакаларово.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 800,00 (осемстотин) лева лева без ДДС за срок 12 месеца.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

На основание чл. 10 от ЗОП участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Когато участникът е обединение, членовете в обединението следва да представят документ - договор/споразумение помежду си, в който задължително се включва представляващия обединението. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

- е определен член на обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума;

- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата;

- участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Оферта трябва да съдържа следните документи:

1. Представяне на участника, изготвено по образец **приложение № 1** - включва: посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен (чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ¹⁽¹⁾ **Документът се представя в официален превод на български език**), издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени); адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка; информация за обслужваща банка, включително и банкова сметка. Представя се от участника, а когато участникът е обединение се представя от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него.

2. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-2 и 7 от ЗОП, подписана от всяко едно от лицата, които представляват участника, а когато участникът е обединение – от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него – изготвя се по приложения образец **приложение № 2**.

3. Декларация по чл. 192, ал.3 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, а когато участникът е обединение от лицата, които могат самостоятелно да

представляват юридическите лица, които участва в него - изготвя се по приложения образец **приложение № 3**.

4. Декларация по чл. 3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – изготвя се по приложения образец **Приложение №4**. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.

5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП – изготвя се по приложения образец **приложение № 5**.

6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато е приложимо) – изготвя се по приложения образец **Приложение №6**. Декларацията се представя само в случаите, в които ще бъде използван подизпълнител. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За подизпълнителите се представят следните документи: Декларации – **Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4, Приложение №5, Приложение №11, Приложение №12 и Приложение №13** от съответстващата документация, както и да представят документи за подбор, ако са изискуеми за частта на поръчката, която ще изпълняват. **Представят се доказателства за поетите от подизпълнителя задължения. Плащанията на подизпълнителя се извършват съгласно договора-проект.**

7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – изготвя се по приложения образец **приложение № 7**.

8. Ценово предложение – изготвя се по приложения образец **приложение № 8**.

9. Нотариално заверено пълномощно от лицето, което представлява участника в обществената поръчка (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация.

10. При участници обединения – оригинал или нотариално заверено копие на споразумението/договора за обединение, изготвено в съответствие с изискванията, на настоящите условия. Когато в споразумението/договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се поставя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

11. Списък/опис на документите, съдържащи се в офертата – **приложение № 10**.

12. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – **Приложение №11**;

13. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество - **Приложение №12**;

14. Декларация във връзка с обработване на лични данни – **Приложение №13**;

Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка. Върху опаковката с офертата се посочват:

- Наименованието на предмета на поръчката.
- Име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Офертата се представя от участника лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба в посочени по-горе срок опаковката с офертата трябва да бъде получен реално в деловодството на ТП ДГС „Кирково”, находящо се в административната сграда на ТП ДГС „Кирково” в с. Чакаларово, ул. Девети септември №56, община Кирково до 17:00 часа на 22.06.2020 г. При приемане на офертата в деловодството върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се регистрират във входящ регистър, за което на

приносителю се издава документ (входящ номер).

Не се приема за участие и се връща незабавно на съответния участник оферта, която:

- е постъпила в незапечатан или прозрачена опаковка;
- е постъпила в нарушена цялост;
- е постъпила след крайния срок за получаване на офертите.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителя не поставя изисквания за Правоспособност за упражняване на професионална дейност

Икономическо и финансово състояние: Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участника.

Технически и професионални способности:

Участникът, следва да декларира, че отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и квалификация за изпълнение на дейността: - Участникът следва да разполага с минимум 1 (един) работник, който да участва в изпълнението на дейността, с правоспособност за управление на – трактор, както и един брой земеделска техника- трактор с който да се извърши ораната.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
- Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 22.06.2020г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 22.08.2020г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 23.06.2020г., 10:00 ч.

Място на отваряне на офертите: административна сграда на ТП ДГС „Кирково” с адрес: с. Чакаларово, ул. Девети септември №56, община Кирково

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): На основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП ще бъде удължен срока за получаване на офертите с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

Документи за участие могат да бъдат изтеглени от интернет страница на ЮЦДП -

гр.Смолян: [www.ucdp-smolian.com](http://ucdp-smolian.com) или на адрес:

http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=4665

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) 09.06.2020г.

Възложител /п*/

Трите имена: (Подпис и печат) инж. Митко Бисеров Манев

Длъжност: Директор на ТП ДГС „Кирково”

*Налице е положен подпис, като същият е заличен на основание чл. 37 от ЗОП.