

Утвърдил:.....п*.....
инж. Петко Марински
Директор ТП ДГС „Смолян“

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПРОЦЕДИРАНЕ СЪС СИГНАЛИ СВЪРЗАНИ С РАЗЛИЧНИТЕ ФОРМИ НА
ДИСКРИМИНАЦИЯ В
ТП ДГС ”Смолян”

Настоящите Вътрешни правила целят прилагане на ефективни политики и механизми за предотвратяване дискриминацията на работното място в ТП ”ДГС Смолян”, основани на Закона за защита от дискриминация (Обн. ДВ. бр.86 от 30 Септември 2003г.). Те имат за цел да насърчат служителите, подизпълнителите, държавните или общински органи и всички други лица, имащи делови взаимоотношения с ТП ”ДГС Смолян”, да подават сигнали свързани с различните форми на дискриминация произтичащи от дейността на ТП ДГС „Смолян“ когато има основание за такива. ТП ДГС „Смолян“ гарантира за тяхното разглеждане – своевременно, поверително и без репресивни мерки срещу подателя, както и за предприемането на ефективни мерки за преустановяване на дискриминационната практика.

Вътрешните правила предоставят основните принципи и понятия, както и механизмите за съобщаване и разглеждане на случаи свързани с дискриминация.

I. Основни принципи

ТП ДГС „Смолян“ се обявява против и не толерира всяка форма на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

II. Основни понятия

Пряка дискриминация е всяко по-неблагоприятно третиране на лице на основата на признаците посочени в т. I, отколкото се третира, било е третирано или би било третирано друго лице при сравними сходни обстоятелства.

Непряка дискриминация е поставяне на лице на основата на признаците посочени в т. I в по-неблагоприятно положение в сравнение с други лица чрез привидно неутрална разпоредба, критерий или практика, освен ако тази разпоредба, критерий или практика е обективно оправдан/а с оглед на законова цел и средствата за постигане на целта са подходящи и необходими.

Тормоз е всяко нежелано поведение на основата на признаците посочени в т. I, изразено физически, словесно или по друг начин, което има за цел или резултат накърняване достойнството на лицето и създаване на враждебна, принизяваща, унижителна, обидна или застрашителна среда.

Сексуален тормоз е всяко нежелано поведение от сексуално естество, изразено физически, словесно или по друг начин, с което се накърняват достойнството и честта и се създава враждебна, принизяваща,

обидна, унизителна или застрашителна среда и, в частност, когато отказът да се приеме подобно поведение или принудата към него може да повлияе на вземането на решения, засягащи лицето.

Нежеланите сексуални намеци, искания за сексуални възползвания, натрапчиви искания за среща, разговори от сексуално естество или подобни истории и шеги, сексуални бележки относно нечие облекло, тяло или лични отношения, както и всеки друг израз на вербално или физическо държание от сексуално естество, предпоставя сексуален тормоз, когато това поведение безпричинно се отразява на качеството на работа на съответното лице, или създава притесняваща, враждебна или обидна работна среда.

Крайна проява на сексуален тормоз е уволнение на наетото лице, когато последното откаже да се подчини на тормоза. Този тип сексуален тормоз се изразява и като възпрепятстване възможността за възползване от повишение, получаване на добра атестация или препоръка, както и да бъде обект на неблагоприятни последици – демотивация, невъзможност за професионално израстване, получаване на лоша атестация или отказ от стипендия или стаж.

Преследване е възпрепятстване и създаване на затруднения за упражняване правото на защита от дискриминация:

- по-неблагоприятно третиране на лице, което е предприело или се предполага, че е предприело или ще предприеме действие за защита от дискриминация;
- по-неблагоприятно третиране на лице, когато свързано с него лице е предприело или се предполага, че е предприело или ще предприеме действия за защита от дискриминация;
- по-неблагоприятно третиране на лице, отказало да дискриминира.

Форми на възпрепятстване и създаване на затруднения са отказ от наемане, отхвърляне на възможност за повишение, понижаване в длъжност, заплахи, несправедливи оценки или атестации, засилено следене, уволнение, тормоз или друга проява на натиск, принуда и унижение срещу лица, кандидатстващи за работа или вече наети такива, поради повдигнато от тях обвинение за дискриминация, участие в процес на защита от дискриминация, както и всяка друга форма на противопоставяне срещу нея.

Форма на преследване са враждебни действия, предприети в опит да се осуети нечие противопоставяне на прояви на дискриминация или участие в процес, разследващ такива прояви, както и всяко друго действие, съставляващо насилие или необосновано гражданско-правно или криминално обвинение, с цел възпиране на наети лица от действия по защита на техни права.

III. Механизъм за съобщаване и разглеждане на случаи свързани с дискриминация.

Производство пред Комисията за защита от дискриминация (КЗД)

Всеки може да сезира КЗД чрез подаването на жалба или сигнал до нея. Възможно е и комисията да се самосезира по повод на публикации в пресата. Производството пред комисията започва с подаване на писмена жалба или сигнал до нея. Жалбата или сигналът до КЗД трябва да съдържат:

- имената (за физически лица) или наименованието на подателя;
- адреса (за физически лица) или седалището и адреса на управление на подателя;
- изложение на обстоятелствата, на които се основава жалбата или сигналът;
- изложение на исканията към комисията;
- дати и подпис на лицето, което подава жалбата/сигнала, или на негов представител.

Анонимни жалби и сигнали не се разглеждат от комисията.

Подадени жалби и сигнали се разглеждат съгласно разпоредбите на Закона за защита от дискриминация и вътрешните правила на КЗД. Проучването се извършва в законоустановения срок.

Решенията на комисията подлежат на обжалване пред Върховния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването им на заинтересуваните лица. Решението влиза в сила, когато:

1. не е обжалвано в срок;
2. подадената жалба не е уважена;
3. с решението се потвърждава постигнато от страните споразумение.

Синдикалните организации и техните поделения, както и юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, могат да предявят иск от името на лицата, чиито права са нарушени по тяхно искане. Тези организации могат да встъпят и като заинтересувана страна във висящ процес. В случаите на дискриминация, когато са нарушени правата на множество лица, организациите могат да предявят и самостоятелен иск.

Производство в рамките на ТП ДГС „Смолян“

Оплаквания за дискриминация, тормоз в т.ч. сексуален тормоз на работното място, се подават устно или писмено пред Директора на ТП ДГС „Смолян“, комитета/групата по условия на труд и/или синдикалния лидер. В случай, че оплакването е срещу Директора на ТП ДГС „Смолян“ то се подава в КЗД (вж. по-горе).

В срок до 14 дни след подаване на оплакването се извършва проучване на обстоятелствата по оплакването, като при случаи с фактическа и правна сложност срокът може да бъде продължен с до 30 дни. Проучването се извършва при спазване на следните принципи:

1. неразкриване самоличността на лицето, подало оплакването;
2. неразгласяване на лични данни за лицето, подало оплакването, станали известни в хода на изпълнение на служебните задължения при реализирането на посочените дейности;
3. неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в оплакването;
4. неразгласяване на лични данни и обстоятелства, посочени в оплакването, но касаещи други лица, различни от неговия подател;
5. опазване на всички писмени документи, предоставени/изготвени при и/или по повод движението/разглеждането/препращането на оплакването, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация, констатации и предложения.

Забраняват се всякакви форми на репресивни мерки срещу лицата, подали оплакване.

IV. Приключване на производството и резултат

Решения на КЗД са задължителни за изпълнение.

Решения по случаи на дискриминация разгледани в рамките на ТП ДГС „Смолян“ могат да имат за резултат:

- преустановяване на дискриминационна практика;
- възстановяване на положението отпреди нарушението;
- налагане на дисциплинарна отговорност срещу извършителя на дискриминационното действие в т.ч. чрез административна принуда;
- предоставяне на обезщетение на засегнатото лице за претърпени вреди, съвместно договорени със самото лице.

Настоящите вътрешни правила са приети в изпълнение на задължението на работодателя по чл.18 от Закона за защита от дискриминация за предприемане на ефективни мерки за предотвратяване на всички форми на дискриминация на работното място. Същите да бъдат сведени до знанието на всички работници и служители, както и да бъдат предоставяни на вниманието на всеки новопостъпващ работник/служител.

На основание чл.22 от Закона за защита от дискриминация текстът на настоящите Вътрешни правила и на Закона за защита от дискриминация, да се поставят на достъпно за работниците и служителите място в предприятието.

**Налице е положен подпис, като същия е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).*