



**ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ-гр.СМОЛЯН  
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - ТРИГРАД"**

с.Триград, обл.Смолян, тел:0884326997, e-mail: [dgstrigrad@ucdp-smolian.com](mailto:dgstrigrad@ucdp-smolian.com)

**УТВЪРЖДАВАМ,**

**Директор на ТП "ДГС-Триград": (\*П)**

**инж. Пламен Малковски**

*\*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Дата: **..11.08.2023 г.**

## **ПРОТОКОЛ**

рег.№ **39**.....

(по регистър на протоколи)

**за проверка редовността и съответствието на представени документи по чл. 35, ал. 5 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти**

Днес, **11.08.2023 г. от 11:00 часа**, в административната сграда на ТП „ДГС – Триград“, комисия, назначена със Заповед № 3-27-137/18.07.2023 г. на Директора на ТП „ДГС – Триград“, в състав:

**Председател:**

Диана Иванова – юрисконсулт в ТП „ДГС – Триград“

**Членове:**

1. Станислав Малковски – главен счетоводител в ТП „ДГС – Триград“
2. Олга Младенова – технически сътрудник, ЧР

се събра, за да провери редовността и съответствието на документите по чл.35, ал.5 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата), които следва да бъдат представени от участника, определен за изпълнители в проведената на 08.08.2023 г. процедура „открит конкурс“ за възлагане добив на дървесина, включена в самостоятелно обособен обект с № 2316, открита със Заповед № 3-27-141/20.07.2023 г. на Директора на ТП „ДГС – Триград“.

Видно от предоставения „Регистър“ в срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата, в деловодството на ТП „ДГС-Триград“ от участника, определен за изпълнител на дейностите по добива на дървесина, включена в самостоятелно обособен обект № 2316, а именно „СЪНИЕМ ФОРЕСТ“ ЕООД са представени документи, както следва:

1. Документи с рег. № Вх-27-500/11.08.2023 г. представени от „СЪНИЕМ ФОРЕСТ“ ЕООД за обект № 2316.

Комисията констатира, че документите са постъпили в срок и пристъпи към разглеждането им, при което установи следното:

**1. „СЪНИЕМ ФОРЕСТ“ ЕООД е представил следните документи за обект № 2316:**

- Валидно свидетелство за съдимост на управителя на дружеството
- Валидна справка от НАП за актуалното състояние на действащите трудови договори, от която са видни лицата, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дърводобивните дейности
- Извлечение от инвентарна книга относно притежаваната от участника минимален брой техника, необходима за извършване на дърводобивните дейности
- Свидетелства за правоспособност за работа с моторни триони и хресторези – 2 (два) броя
- Свидетелства за правоспособност за работа със земеделска, горска и мелиоративна техника, и с въжени линии – 2 (два) броя
- Свидетелства за регистрация на земеделска и горска техника - 4 (четири) броя
- Документи за техническа изправност на техниката - 4 (четири) броя
- Заявление за трансформиране на гаранция за участие в гаранция за изпълнение
- Документ за внесена гаранция за изпълнение.

Комисията провери служебно за наличие на непогасени задължения към ЮЦДП, гр. Смолян и неговите териториални поделения и установи, че „СЪНИЕМ ФОРЕСТ“ ЕООД няма непогасени задължения към „ЮЦДП“, гр. Смолян и неговите териториални поделения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

От така представените документи комисията установи, че участникът „СЪНИЕМ ФОРЕСТ“ ЕООД, определен за изпълнител на дейностите по добив на дървесина, включена в обект №2316, е представил всички необходими документи по чл.35, ал.5 от Наредбата.

**Във връзка с гореизложеното, комисията ПРЕДЛАГА на Директора на ТП „ДГС-Триград“ да сключи договор за възлагане на дейностите по добив на дървесина, включена в обект №2316, със „СЪНИЕМ ФОРЕСТ“ ЕООД.**

След извършване на описаните по-горе действия комисията състави и подписа настоящия протокол на 11.08.2023 г.

Настоящия протокол, ведно с цялата документация, събрана в хода на разглеждане на документите, се предостави на Директора на ТП „ДГС-Триград“ на 11.08.2023 г. за утвърждаване.

#### **Председател:**

Диана Иванова – .....\*П.....

#### **Членове:**

1. Станислав Малковски – .....\*П.....

2. Олга Младенова – .....\*П.....

*\*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*