



**ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ-гр.СМОЛЯН  
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - ТРИГРАД"**

с.Триград, обл.Смолян, тел:0884326997,e-mail:[dgstrigrad@ucdp-smolian.com](mailto:dgstrigrad@ucdp-smolian.com)

# ЗАПОВЕД

№ 3 – 27 - 60

с. Триград, 03.04.2023 год.

На основание чл.2, т.2, чл.15, ал.3 и чл.12, ал.1, т.1, във връзка с чл.10, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и в изпълнение на Заповед № 3 - 01 - 530/15.12.2022 год. на Директора на „ЮЦДП“, гр.Смолян.

## НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе процедура „открит конкурс“ за възлагане на дейности по чл.10, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата) с предмет: **„Извършване на дейности, свързани с товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина (дърва за огрев) за нуждите на ТП“ДГС-Триград“**, подробно изброени по вид на дейността, обем, началната цена и срок на изпълнение, както следва:

ОБЕКТИ №, МАРШРУТИ ЗА ИЗВОЗВАНЕ	Отдели/ подотдели	ДЕЙНОСТ	ОБЕМ на работа		Максимална ед. цена за 1куб. метър - лева без ДДС	Начална цена в лева без ДДС	Срок на изпълнение
			Марка	Прогнозно количество дървесина - МЗ			
1	от временните складове на отдели: 131 до административната сграда на ТП“ДГС-Триград“	Товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев за нуждите на ТП „ДГС – Триград“	Пространствен кубичен метър (МЗ)	180	25.02	4504.00	31.05.2024г.
2	от временните складове на отдели: 291 до административната сграда на ТП“ДГС-Триград“						
3	от временните складове на отдели: 132 до административната сграда на ТП“ДГС-Триград“						

### 2. Условия и начин за изпълнение на дейностите и плащане на извършената услуга:

Посочените количества дървесина за товарене, транспортиране и разтоварване са прогнозни.

Изпълнението на дейностите ще се извършва според възникналите нужди на Възложителя.

Извършените дейности ще се приемат с писмен протокол на определена от Възложителя комисия и в присъствието на представител на Изпълнителя. Въз основа на съставения протокол изпълнителят ще издава надлежно оформен счетоводен документ-фактура, по която ще се извърши разплащането.

Заплащането на стойността на извършените дейности да се извършва само по банков път по сметка на Изпълнителя и в срокове - посочени в договора.

3. Определям, вида и размера на гаранцията за участие в открития конкурс и на гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

3.1. **Гаранция за участие**, определена при условията на чл.9а, ал.2 от „Наредбата“, в размер на **5% (пет на сто)** от началната стойност за изпълнение на дейностите, предмет на конкурса, а именно: **225.20 лв.** (Двеста двадесет и пет лева и двадесет стотинки). Гаранцията за участие се представя от участниците единствено във формата на **парична сума**.

Определената гаранция за участие в конкурса, трябва да е постъпила по сметката на ТП“ДГС-Триград“, не по-късно от 17:00ч. на **21.04.2023 г.** вкл.

Внесените гаранции за участие в конкурса да се освобождават, респ. задържат по реда и условията на чл.31 и чл.32 от „Наредбата“.

3.2. **Гаранция за изпълнение на договора**, определена съгласно условията на чл.9а, ал.5, т.3 от

„Наредбата“, в размер на 5% (пет на сто) от достигнатата при провеждане на конкурса цена, която следва да бъде внесена, респ. предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция **по избор на участника-определен** за изпълнител.

Гаранцията за участие и/или изпълнение във формата на парична сума се внася само по банков път по сметка на ТП“ДГС-Триград“ **IBAN: BG32IABG74911001674900, BIC: IABGBGSF** при банка: „ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК“ АД, офис гр. Девин.

Когато участникът, определен за спечелил конкурса избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП“ДГС-Триград“, да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП“ДГС-Триград“

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките ще се уреждат в договора.

#### **4. Условия за допускане на участниците до участие в открития конкурс:**

**4.1.** До участие в открития конкурс да се допуска всеки заинтересован **ТЪРГОВЕЦ**-юридическо лице и/или едноличен търговец, което **отговаря на следните условия:**

4.1.1. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпления против собствеността по чл.194 -217 от Наказателния кодекс, престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

4.1.2. Да не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

4.1.3. Да не е в производство по ликвидация;

4.1.4. Да не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) с директора на „ЮЦДП“, гр.Смолян и ТП“ДГС-Триград“;

4.1.5. Да няма сключен договор с лице по чл.68 на ЗПКОНПИ;

4.1.6. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

4.1.7. Да няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

4.1.8. Да няма парични задължения към „ЮЦДП“, гр.Смолян и неговите териториални поделения, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

4.1.9. Да няма не погасени парични задължения по договор за покупко-продажба на дървесина към „ЮЦДП“, гр.Смолян и неговите териториални поделения, към датата на подаване на документи за участие в настоящата процедура;

4.1.10. Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие;

4.1.11. Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документацията за участие в конкурса;

4.1.12. Да е представил изискуемите документи, съгласно конкурсните условия;

4.1.13. Да **не използва подизпълнители** при извършване на дейностите, предмет на конкурса;

4.1.14. **Да отговаря на техническите и квалификационни изисквания за изпълнение на дейностите предмет на конкурса, както следва:**

- наличие на **собствен или нает товарен автомобил с висока проходимост**, вместимост обем минимум 10м<sup>3</sup>, надлежно регистриран и технически изправен според изискванията на българското законодателство;

- наличие на **хидравличен кран** прикачен към автомобила или към друга техника, надлежно регистриран и технически изправен според изискванията на българското законодателство;

- **квалифициран персонал** за извършване на дейностите – **минимум един работник**, притежаващ необходимата правоспособност за управление на МПС - категория „С“.

**5. Срок на валидност на офертите – 90 (деветдесет) календарни дни** от крайния срок за получаване на оферти.

**6. Критерий за класиране на ценовите предложения (офертите)- е най-ниската предложена цена** за изпълнение на всички дейности предмет на конкурса.

**7. Определям, място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата, като следва:**

На заинтересованите лице се осигурява **безплатен и неограничен достъп** до документацията за участие от датата на публикуване на настоящата заповед на интернет страницата на ТП“ДГС-Триград“: <http://dgstrigrad.ucdp-smolian.com/> и ЮЦДП-Смолян: <http://ucdp-smolian.com/> на хипервръзка: <https://ucdp-smolian.com/bg/1680506385.html>

Документацията за участие може да се предостави на заинтересованите лица и от деловодството на ТП“ДГС-Триград“, срещу представяне на касов ордер или банково бордеро всеки работен ден от 8:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа до **21.04.2023 г. вкл.**

Цената на документацията за участие в конкурса е **20.00 лв. (Двадесет лева)** без ДДС. Същата може да се заплати в касата на ТП "ДГС-Триград" или по банков път по сметка на ТП "ДГС-Триград" **IBAN: BG321ABG74911001674900, BIC: IABGBGSF** при банка: „ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК“ АД, офис гр.Девин.

**8. Оферти за участие в открития конкурс да се приемат** в деловодството на административната сграда на ТП "ДГС-Триград" в с.Триград, всеки работен ден до: 17:00 часа на **21.04.2023 г.**

**9. Откритият конкурс да се проведе** на: **24.04.2023 г. от 10:30 часа** в административната сграда на ТП "ДГС-Триград", адрес: село Триград, общ.Девин, област Смолян.

**10. Определям лице за контакт и предоставяне на информация по провеждане на конкурса:** инж. Венцислав Балийски – зам. - директор на ТП "ДГС-Триград", тел.: 0887960800.

**11. Упълномощавам,** Олга Каменова на длъжност „технически сътрудник – човешки ресурси“ в ТП "ДГС-Триград", да приема подадените от участниците документи за участие в конкурса и издава документ, на който е отбелязан входящият номер, дата и час на постъпване на офертата.

Задължавам същата да води надлежен „Регистър на постъпилите оферти“.

След изтичане срока за подаване на оферти, приетата документация, ведно с извлечение от Регистъра, да се предадат за съхранение в касата на ТП "ДГС-Триград" до часа обявен за провеждане на конкурса.

**12. Утвърждавам,** документация за провеждане на открития конкурс, която е неразделна част от настоящата заповед.

**13. Задължавам,** комисията за провеждане на конкурса, която ще бъде назначена в самостоятелна заповед да приключи работата си по провеждане на процедурата и да ми представи подробен протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който да ми бъде представен в срок до 3 работни дни след деня определен за провеждане на конкурса за утвърждаване и издаване на заповед за определяне на изпълнител или за прекратяване на конкурса.

**14. Възлагам** на Десислава Кокутева – „юрисконсулт“ в ТП "ДГС-Триград":

- да организира публикуването на настоящата заповед, ведно с утвърдената документация, най-малко 15(*петнадесет*) дни, преди крайния срок за подаване на офертите за участие в конкурса на интернет страницата на „ЮЦДП“, гр.Смолян и на ТП "ДГС-Триград", както и да постави същата на видно място в сградата на ТП "ДГС-Триград";

- в срок до 3 дни, след издаване на заповедта за определяне на изпълнител или прекратяване на конкурса да я съобщи по реда на чл.61 от АПК на заинтересованите лица, както и да организира нейното публикуване на интернет страницата на „ЮЦДП“ и на ТП "ДГС-Триград".

Препис от настоящата заповед да се връчи на упоменатите по горе длъжностни лица за сведение и стриктно изпълнение.

Контролът по изпълнение на настоящата заповед, възлагам на заместник-директора на ТП "ДГС-Триград".

**Директор на  
ТП "ДГС - Триград": \*/П/  
инж. Пламен МАЛКОВСКИ**

\* Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).