



ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [1496/12.06.2020 год.]

Възложител: [ЮЦДП, гр. Смолян, ТП ДЛС „Кормисош“ – гр. Лъки]

Поделение (когато е приложимо): [Териториално поделение Държавно ловно стопанство „Кормисош“ – гр. Лъки]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [02718]

Адрес: [гр. Лъки, ул. „Хайдушки поляни“ № 14, общ. Лъки, обл. Пловдив]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [инж. Динко Колев Господинов]

Телефон: [0887637415]

E-mail: [dlskormisosh@ucdp-smolian.com]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [„Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на „ЮЦДП“ – гр. Смолян и териториалните му поделения, попадащи на територията на област Пловдив – ТП ДГС „Асеновград“, ТП ДГС „Карлово“, ТП ДГС „Клисура“, ТП ДЛС „Кормисош“, ТП ДГС „Пловдив“, ТП ДГС „Първомай“, ТП ДЛС „Тракия“ и ТП ДГС „Хисар“, за срок от 12 месеца”.]

Кратко описание: [Предмет на настоящата обществена поръчка е избор на изпълнител за „Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на „ЮЦДП“ – гр. Смолян и териториалните му поделения, попадащи на територията на област Пловдив – ТП ДГС „Асеновград“, ТП ДГС „Карлово“, ТП ДГС „Клисура“, ТП ДЛС „Кормисош“, ТП ДГС „Пловдив“, ТП ДГС „Първомай“, ТП ДЛС „Тракия“ и ТП ДГС „Хисар“, за срок от 12 месеца”.]

Място на извършване : [1. Административната сграда на ТП „ДГС Асеновград“ - адрес : гр. Асеновград 4320, ул. „Александър Стамболийски“ № 25, общ. Асеновград, обл. Пловдив;
2. Административната сграда на ТП „ДГС Карлово“ - адрес : гр. Карлово 4300, ул. „Калофер войвода“ № 23, общ. Карлово, обл. Пловдив ;
3. Административната сграда на ТП „ДГС Клисура - адрес : гр. Клисура 4341, ул. „20-ти април“ №

- 26, общ. Карлово, обл. Пловдив ;
4. Административната сграда на ТП „ДЛС Кормисош” - адрес : гр. Лъки 4241, ул. „Хайдушки поляни” №14, общ. Лъки, обл. Пловдив ;
5. Административната сграда на ТП „ДГС Пловдив” - адрес : гр. Пловдив 4002, бул. „6-ти Септември” № 93, общ. Пловдив, обл. Пловдив ;
6. Административната сграда на ТП „ДГС Първомай” - адрес : гр. Първомай 4270, ул. „Йоан Екзарх” № 6, общ. Първомай, обл. Пловдив ;
7. Административната сграда на ТП „ДЛС Тракия” - адрес : с. Стряма 4142, общ. Раковски, обл. Пловдив ;
8. Административната сграда на ТП „ДГС Хисар” - адрес : гр. Хисаря 4180, ул. „Стряма” №2, общ. Хисаря, обл. Пловдив ;

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [11 700,00 лв. без ДДС]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците :

Общи изисквания към участниците :

В настоящата обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да участва всяко българско или чуждестранно физическо и/или юридическо лице, включително техни обединения и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките предмет на настоящата процедура, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

При изготвяне на офертата всеки Участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия, като офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.

Всеки Участник има право да представи само една оферта.

Не се приемат варианти на оферти.

Офертата (техническото и ценовото предложение) се подава на български език. Останалите документи, съдържащи се в офертата, които са представени на чужд език трябва да бъдат придружени от превод на български език.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг Участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Във възлаганата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Възложителят няма да допусне до разглеждане и оценка оферти, подадени от самостоятелни Участници, които са свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 2, т. 44 и т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване обединението Участник в обществената поръчка да има определена форма, за да участва при възлагането на поръчката, както и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител Участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Възложителят няма да отстранява от участие в обществената поръчка Участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато Участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта на поръчката в държавата членка, в която са установени.

Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на Участника.

Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят нотариално заверено

пълномощно.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

За целите на настоящата обществената поръчка, към момента на подаване на офертата, документът, с който е създадено обединението, трябва да съдържа минимум клаузи, отнасящи се до:

- правното основание за създаване на обединение; солидарна отговорност на всички членове в обединението за изпълнението на договора;

- определяне на лице, представляващо обединението, което ще представлява обединението за целите на обществената поръчка като ще задължава същото, ще получава указания за и от името на всеки член на обединението, и ще следи за изпълнението;

- всички членове на обединението се задължават да останат в него за периода на провеждане на обществената поръчка, а в случай, че обединението бъде избрано за Изпълнител – за целия срок на изпълнение на договора;

- правата и задълженията на Участниците в обединението, във връзка с конкретната обществената поръчка;

- разпределение на дейностите от предмета на конкретната обществената поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с конкретната обществената поръчка.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществената поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържат посочените по-горе клаузи, Участникът трябва да представи сключено допълнително споразумение към договора, в което тези изисквания да са отразени. Допълнителното споразумение следва да отговаря на изискванията за форма, относими към основния документ за създаване на обединението.

Изисквания към лично състояние на участниците.

Не може да участва в обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. от ЗОП.

Възложителят ще отстранява от участие в процедура за възлагане на обществената поръчка, Участник, за когато са възникнали преди или по време на обществената поръчка обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединението, което е Участник в поръчката, а именно :

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс ;

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по предходната точка, в друга държава членка или трета страна ;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила ;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП ;

5. е установено, че :

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор ;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор ;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен ;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. Съгласно §1, т.21 от ДР на ЗОП „**Конфликт на интереси**” е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на

обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП.

Точка 3 не се прилага, когато:

а. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
б. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 3 – 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП тези лица са, както следва :

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон ;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон ;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон ;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон ;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец ;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран ;
8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондацииите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 - 7 – и прокуристите, когато има такива;
12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист или представляващ, управляващ и контролиращ, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 от ЗОП.

На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици нямат право да участват в процедурата - пряко и/или косвено дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим. В случай, че са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДЮПДПКЛТДС, във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДЮПДПКЛТДС, след изтичане на срока по параграф 14 от ПЗР лицата, ако не са привели дейността си в съответствие с изискванията на закона подлежат на отстраняване, а ако процедурата е приключила и е сключен договор, то последиците за него са съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 и ал. 2 от закона.

Възложителят ще отстрани всеки участник, за когото не може да бъде извършена идентификация на клиента, чрез регламентирани в Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) методи, включително когато клиентът е юридическо лице - на физическите лица, които са негови действителни собственици 1, по смисъла на §2, ал. 1 от ДР на ЗМИП, както и ако не са

декларирани обстоятелствата по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП.

Възложителят ще отстрани участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, както и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката изпълнителят сключва договор за подизпълнение. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, при условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка Участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени като опише в декларацията и приложи към нея документ за извършено плащане или споразумение или друг документ, от който да е видно, че задължението е обезпечено или че страните са договорили тяхното отсрочване, разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение ;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение като опише в декларацията и приложи към нея документ за извършено плащане или споразумение или друг документ, от който да е видно, че задължението е обезпечено или че страните са договорили тяхното отсрочване, разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения като опише в декларацията и приложи към нея документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства.

г) платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда, като опише в декларацията и приложи към нея документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства.

В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, а при събиране на оферти с обява – в протокола от работата на комисията.

Посочените основания за отстраняване Възложителят ще прилага до изтичане на следните срокове :

а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

б) три години от датата на :

- влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП ;

- влизането в сила на акта на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок ;

- влизането в сила на съдебно решение или друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Възложителя ще отстранява всеки Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта.

В зависимост от установеното основание по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Участникът, избран за изпълнител, преди подписване на договора представя един или няколко от следните документи, за

да докаже липсата на основания за отстраняване:

- а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
- б) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на Участника.
- в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда",
- г) за липса на обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписваният

Липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. т. 1 от ЗОП се удостоверява с:

- а) декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП;

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените и при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Участие на трети лица

За изпълнението на конкретната обществена поръчка Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите за подбор, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, Участниците в обществената поръчка могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лицата ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато Участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица, чиито ресурси Участниците ще ползват, трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които Участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка, разписани в т. 2 „Лично състояние на Участниците“ от настоящите указания.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Възложителят изисква да бъде договорена солидарна отговорност за изпълнението на поръчката между участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, когато Възложителят е поставил такива.

Когато Участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на описаните по-горе условия.

Участие на подизпълнители

С офертата си Участниците посочват подизпълнителите, които ще ползват, както и вида и дела от поръчката, който ще им възложат, когато възнамеряват да използват такива. В случай, че за изпълнението на поръчката се предлага ползване на подизпълнители, Участникът е длъжен да представи в офертата си доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка, разписани в т. 2 „Лично състояние на Участниците“ от настоящия раздел на документацията за участие.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя, посочен в офертата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, за чието изпълнение ще отговаря, когато за него не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като

отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го представи на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащанията по направеното искане, когато искането е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнителите, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя копие от договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията за замяна или включване на подизпълнител в срок от 3 дни от неговото сключване.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг Участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [не се изисква]

Икономическо и финансово състояние: [не се изисква]

Технически и професионални способности: [Възложителят не поставя изисквания за технически възможности и/или професионални способности на участника.]

Информация относно запазени поръчки :

Предметът на обществената поръчка е включен в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП, с оглед на което е предназначена за възлагане на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или на стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

При възлагане на обществената поръчка могат да участват лица, които са:

- регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка.
- най-малко 30 на сто от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение.
- могат да изпълняват най-малко 80 % (осемдесет на сто) от нейния предмет със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнение на това условие те могат да ползват подизпълнители или да се позоват на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. При определяне на собствения ресурс се вземат предвид всички необходими разходи за суровини и материали, енергия, горива, водоснабдяване, лицензи и други подобни, независимо че доставчиците им не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Участниците, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, следва да предоставят в офертата си документи и/или информация относно изпълнението на условията по горните три точки (условия по чл. 12, ал. 5 и 6 от ЗОП).

В съответствие с разпоредбата на чл. 12, ал. 7 от ЗОП, оферта за участие в обществената поръчка могат да подават и други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти от лица, които са специализирани

предприятия или кооперации на хора с увреждания и за които поръчката е запазена.

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [23.06.2020 год.]

Час: (чч:мм) [17:00 часа]

Срок на валидност на офертите:

най-малко 90 дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [24.06.2020 год.]

Час : 11:00 часа.

Място на отваряне на офертите: [Административната сграда на ТП ДЛС „Кормисош” – гр. Лъки, с адрес : гр. Лъки, ул. „Хайдушки поляни” № 14, ет. 2, ст. № 3.]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация : [Комисията, назначена за разглеждане получените оферти и класиране на участниците, отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват лицата, представляващи участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.]

[За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно с обявата и указанията на Възложителя, дадени с настоящата документация.

Всяка Оферта, представляваща съвкупност от документи, се представя **в запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочва :

„До ТП ДЛС „КОРМИСОШ” - гр. Лъки, ул. „Хайдушки поляни” № 14”

Оферта за участие в обществена поръчка, възлагана по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява, публикувана в профила на купувача с предмет : „**Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на „ЮЦДП” – гр. Смолян и териториалните му поделения, попадащи на територията на**

област Пловдив – ТП ДГС „Асеновград”, ТП ДГС „Карлово”, ТП ДГС „Клисура”, ТП ДЛС „Кормисош”, ТП ДГС „Пловдив”, ТП ДГС „Първомай”, ТП ДЛС „Тракия” и ТП ДГС „Хисар”, за срок от 12 месеца”.

От _____
име на Участника

гр. _____
адрес за кореспонденция

_____ лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес”

В горепосочената непрозрачна опаковка се поставят следните документи:

1. Опис на представените документи – **Образец № 1**;
2. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - **Образец № 2** – за Участниците и когато е приложимо за подизпълнителите и/или третите лица;
3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - **Образец № 3** за Участниците и когато е приложимо за подизпълнителите и/или третите лица;
4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо – за Участниците и/или подизпълнителите и/или третите лица;
5. Заверено копие на договора за обединение, от който е видно изпълнението на изискванията по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП и изискванията на Възложителя, разписани за обединението в т. 1 „Общи изисквания към Участниците“ от настоящите указания;
6. Доказателства за поетите от третото лице/подизпълнителите задължения, когато е приложимо – оригинал.
Доказателствата за поетите от третото лице/подизпълнителите задължения могат да бъдат под формата на декларация, предварителен договор, договор под условие или друг документ, гарантиращ поетите от третото лице и/или подизпълнителя задължения. Представеното от Участника доказателство трябва да изхожда от името на лицето, което по регистрацията в Търговския регистър представлява третото лице или подизпълнителя.
От доказателствата, представени от третото лице, чийто капацитет Участникът ще използва за доказване съответствието с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние трябва да е видна солидарната отговорност на третото лице и
Участника, както и че в изпълнението на поръчката ще участва лицата, с чиито образование, квалификация или опит се Участникът доказва изпълнение на изискванията на Възложителя.
7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - **Образец № 4**;
8. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - **Образец № 5**;
9. Декларация за ползване на подизпълнител – **Образец № 6** (когато е приложимо);
10. Декларация за съгласие като подизпълнител – **Образец № 7** (когато е приложимо);
11. Декларация по чл. 12, ал. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки - **Образец № 8** (когато е приложимо);
12. Техническо предложение - **Образец № 9** ;
13. Ценово предложение – **Образец № 10** ;

Участниците следва да предложат в своите ценови предложения единични цени, съгласно образеца на ценовото предложение, като посочените цени следва да са окончателни и да не подлежат на промяна за срока на действие на договора. Всички предложени цени следва да се предлагат в български лева, без включен ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

В предлаганите от участниците цени да са включени всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, в това число разходи за опаковка, транспортни и други разходи, данъци, такси, мита, доставка до адреса на Възложителя и останалите ТП попадащи на територията на област Пловдив, за чиито нужди се възлага настоящата обществена поръчка, без ограничение относно количеството на дезинфекционните материали и стойността на поръчката по отделните заявки.

14. *Документ за упълномощаване*, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, *представя се Нотариално заверено пълномощно на лицето,*

упълномощено да представлява участника в процедурата в случаите, при които участника или кандидата не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно извлечението от Търговския регистър.

15. Актуален каталог който следва да съдържа всички предлагани от участника артикули с цени които са задължителни за целия срок за изпълнение на договора. Каталога следва да бъде със снимка на артикула и цена и се представя в оригинал с подпис и печат, както и на електронен носител, валиден за целия срок на договора ;

16. Декларация във връзка с обработване на лични данни – Образец № 13 ;

17. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество - Образец № 14 ;

18. Представяне на участника, изготвено по образец - Образец № 15, което включва : посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен (чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени) ; адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка ; информация за обслужваща банка, включително и банкова сметка. Представя се от участника, а когато участникът е обединение се представя от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него.

ВАЖНА БЕЛЕЖКА!

- ✓ Всички документи се представят в оригинал или заверено копие, според указаното по горе за всеки документ. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представи като „заверено копие“, в този случай върху копието на документа да е изписан текст „Вярно с оригинала“, да са поставени собственоръчен подпис със син цвят на представляващия (*лицето, определено по регистрацията да представлява участника или лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата от управляващия и представляващия участника с пълномощно, когато участникът е юридическо лице*) и свеж печат на Участника (*когато участникът разполага с такъв*).
- ✓ Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани по указания начин или са с видимо променен образец по форма и съдържание, се отстранява от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка!]

На основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП ще бъде удължен срока за получаване на офертите с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок – 23.06.2020 год. са получени по-малко от три оферти.

Електронен достъп до документите :

http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=4693

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.06.2020 год.]

Възложител /п*/

Трите имена: (*Подпис и печат*) инж. Динко Колев Господинов

Длъжност: Директор на ТП ДЛС „Кормисош” – гр. Лъки

* Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).