



**ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ-гр.СМОЛЯН
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - ТРИГРАД"**

с.Триград, обл.Смолян, тел:0884326997,e-mail:dgstrigrad@ucdp-smolian.com

ЗАПОВЕД

№ 3 – 27 - 135

с. Триград, 18.07.2023 год.

На основание чл.2, т.2, чл.15, ал.3 и чл.12, ал.1, т.1, във връзка с чл.10, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, график за възлагане на дейността „Товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев“, утвърден от Директора на ЮЦДП гр. Смолян, и в изпълнение на Заповед № 3-01-530/15.12.2022 год. на Директора на ЮЦДП гр.Смолян.

НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе процедура „открит конкурс“ за възлагане на дейности по чл.10, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата) с предмет: **„Извършване на дейности, свързани с товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина (дърва за огрев) за нуждите на ТП“ДГС-Триград“**, подробно изброени по вид на дейността, обем, началната цена и срок на изпълнение, както следва:

ОБЕКТИ №, МАРШРУТИ ЗА ИЗВОЗВАНЕ	Отдели/ подотдели	ДЕЙНОСТ	ОБЕМ на работа		Максимална ед. цена за 1куб. метър - лева без ДДС	Начална цена в лева без ДДС	Срок на изпълнение
			Мярка	Прогнозно количество дървесина - МЗ			
1	от временните складове на отдели: 131 до административната сграда на ТП"ДГС-Триград"	Товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев за нуждите на ТП „ДГС - Триград“	Пространствен кубичен метър (МЗ)	180	25.02	4504.00	31.05.2024г.
2	от временните складове на отдели: 291 до административната сграда на ТП"ДГС-Триград"						
3	от временните складове на отдели: 132 до административната сграда на ТП"ДГС-Триград"						

2. Условия и начин за изпълнение на дейностите и плащане на извършената услуга:

Посочените количества дървесина за товарене, транспортиране и разтоварване са прогнозни.

Изпълнението на дейностите ще се извършва според възникналите нужди на Възложителя.

Извършените дейности ще се приемат с писмен протокол на определена от Възложителя комисия, и в присъствието на представител на Изпълнителя. Въз основа на

съставения протокол изпълнителят ще издава надлежно оформен счетоводен документ-фактура, по която ще се извърши разплащането.

Заплащането на стойността на извършените дейности да се извършва само по банков път по сметка на Изпълнителя и в срокове - посочени в договора.

3. Определям, вида и размера на гаранцията за участие в открития конкурс и на гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

3.1. Гаранция за участие, определена при условията на чл.9а, ал.2 от „Наредбата“, в размер на **5% (пет процента)** от началната стойност за изпълнение на дейностите, предмет на конкурса, а именно: **225.20 лв. (двеста двадесет и пет лева и двадесет стотинки)**. Гаранцията за участие се представя от участниците единствено във формата на **парична сума**.

Определената гаранция за участие в конкурса, трябва да е постъпила по сметката на ТП“ДГС-Триград“, не по-късно от 17:00ч. на **03.08.2023 г.** включително.

Внесените гаранции за участие в конкурса да се освобождават, респ. задържат, по реда и условията на чл.31 и чл.32 от „Наредбата“.

3.2. Гаранция за изпълнение на договора, определена съгласно условията на чл.9а, ал.5, т.3 от „Наредбата“, в размер на **5% (пет процента)** от достигнатата при провеждане на конкурса цена, която следва да бъде внесена, респ. предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция **по избор на участника-определен** за изпълнител.

Гаранцията за участие и/или изпълнение във формата на парична сума се внася само по банков път по сметка на ТП“ДГС-Триград“ **IBAN: BG32IABG74911001674900, BIC: IABGBGSF** при банка: „ИНТЕРНЕСЪНЪЛ АСЕТ БАНК“ АД, офис гр. Девин.

Когато участникът, определен за спечелил конкурса избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП“ДГС-Триград“, да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП“ДГС-Триград“

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките ще се уреждат в договора.

4. Условия за допускане на участниците до участие в открития конкурс:

4.1. До участие в открития конкурс да се допуска всеки заинтересован ТЪРГОВЕЦ-юридическо лице и/или едноличен търговец, което **отговаря на следните условия:**

4.1.1. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпления против собствеността по чл.194 -217 от Наказателния кодекс, престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

4.1.2. Да не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

4.1.3. Да не е в производство по ликвидация;

4.1.4. Да не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) с директора на „ЮЦДП“, гр.Смолян и ТП“ДГС-Триград“;

4.1.5. Да няма сключен договор с лице по чл.68 на ЗПКОНПИ;

4.1.6. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

4.1.7. Да няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

4.1.8. Да няма парични задължения към „ЮЦДП“, гр.Смолян и неговите териториални поделения, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

4.1.9. Да няма не погасени парични задължения по договор за покупко-продажба на дървесина към „ЮЦДП“, гр.Смолян и неговите териториални поделения, към датата на подаване на документи за участие в настоящата процедура;

4.1.10. Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие;

4.1.11. Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документацията за участие в конкурса;

4.1.12. Да е представил изискуемите документи, съгласно конкурсните условия;

4.1.13. Да **не използва подизпълнители** при извършване на дейностите, предмет на конкурса;

4.1.14. **Да отговаря на техническите и квалификационни изисквания за изпълнение на дейностите предмет на конкурса, както следва:**

- наличие на **собствен или нает товарен автомобил с висока проходимост**, вместимост обем минимум 10м³, надлежно регистриран и технически изправен според изискванията на българското законодателство;

- наличие на **хидравличен кран** прикачен към автомобила или към друга техника, надлежно регистриран и технически изправен според изискванията на българското законодателство;

- **квалифициран персонал** за извършване на дейностите – **минимум един работник**, притежаващ необходимата правоспособност за управление на МПС - категория „С“.

5. Срок на валидност на офертите – 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.

6. Критерий за класиране на ценовите предложения (офертите)- е най-ниската предложена цена за изпълнение на всички дейности предмет на конкурса.

7. Определям, място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата, като следва:

На заинтересованите лице се осигурява **безплатен и неограничен достъп** до документацията за участие от датата на публикуване на настоящата заповед на интернет страницата на ТП“ДГС-Триград“: <http://dgstrigrad.ucdp-smolian.com/> и ЮЦДП-Смолян: <http://ucdp-smolian.com/> на хипервръзка: <https://ucdp-smolian.com/bg/1689594521.html>

Документацията за участие може да се предостави на заинтересованите лица и от деловодството на ТП“ДГС-Триград“, срещу представяне на касов ордер или банково бордеро всеки работен ден от 8:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа до **03.08.2023 г. включително.**

Цената на документацията за участие в конкурса е **20.00 лв. (двадесет лева)** без ДДС. Същата може да се заплати в касата на ТП “ДГС- Триград“ или по банков път по сметка на ТП“ДГС-Триград“ **IBAN: BG32IABG74911001674900, BIC: IABGBGSF** при банка: „ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК“ АД, офис гр.Девин.

8. Оферти за участие в открития конкурс да се приемат в деловодството на административната сграда на ТП“ДГС-Триград“ в с.Триград, всеки работен ден до: 17:00 часа на **21.04.2023 г.**

9. Откритият конкурс да се проведе на: **04.08.2023 г. от 10:30 часа** в административната сграда на ТП „ДГС-Триград“, адрес: с. Триград, общ.Девин, обл. Смолян.

10. Определям лице за контакт и предоставяне на информация по провеждане на конкурса: инж. Венцислав Балийски – зам. - директор на ТП „ДГС-Триград“, тел.: 0887960800.

11. Упълномощавам Олга Каменова на длъжност „технически сътрудник – човешки ресурси“ в ТП“ДГС-Триград“, да приема подадените от участниците документи за участие в конкурса и издава документ, на който е отбелязан входящия номер, дата и час на постъпване на офертата, както и да води надлежен „Регистър на постъпилите оферти“.

След изтичане срока за подаване на оферти, приетата документация, ведно с извлечение от Регистъра, да се предадат за съхранение в касата на ТП“ДГС-Триград“ до

часа обявен за провеждане на конкурса.

12. Утвърждавам документация за провеждане на открития конкурс, която е неразделна част от настоящата заповед.

13. Задължавам комисията за провеждане на конкурса, която ще бъде назначена в самостоятелна заповед, да приключи работата си по провеждане на процедурата и да ми представи подробен протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който да ми бъде представен в срок до 3 работни дни след деня определен за провеждане на конкурса за утвърждаване и издаване на заповед за определяне на изпълнител или за прекратяване на конкурса.

14. Възлагам на Диана Иванова – „юрисконсулт“ в ТП“ДГС-Триград”:

14.1. да организира публикуването на настоящата заповед, ведно с утвърдената документация, най-малко 15 (петнадесет) дни преди крайния срок за подаване на офертите за участие в конкурса на интернет страницата на „ЮЦДП“, гр.Смолян и на ТП“ДГС-Триград”, както и да постави същата на видно място в сградата на ТП“ДГС-Триград”;

14.2. в срок до 3 дни, след издаване на заповедта за определяне на изпълнител или прекратяване на конкурса, да я съобщи по реда на чл.61 от АПК на заинтересованите лица, както и да организира нейното публикуване на интернет страницата на „ЮЦДП” и на ТП“ДГС- Триград”.

Препис от настоящата заповед да се връчи на упоменатите по-горе длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на заместник-директора на ТП „ДГС-Триград”.

инж. Пламен МАЛКОВСКИ*П.....
Директор на ТП „ДГС - Триград”

**Налице е положен подпис, който е заличен
съгласно Общия регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679*